



# Istituto Tecnico "Enrico Mattei"

DIURNO - MITD52000A

Settore Economico: Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing -  
Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

Settore Tecnologico: Costruzione Ambiente e Territorio - Tecnologie del legno

SERALE - MITD52050Q

Settore Economico: Amministrazione Finanza e Marketing

Settore Tecnologico: Costruzione Ambiente e Territorio - Informatica e Telecomunicazioni



Via Padre L. Vaiani, 18 20017 RHO (MI) - Tel. 02.9399831 - Fax 02.93504276 - C.F. 86504440156

[www.matteirho.edu.it](http://www.matteirho.edu.it) - [mitd52000a@istruzione.it](mailto:mitd52000a@istruzione.it) - [mitd52000a@pec.istruzione.it](mailto:mitd52000a@pec.istruzione.it)

Circ.002

Rho, 04/09/2023

Alle famiglie e agli studenti delle classi prime

Ai docenti delle classi prime

Ai componenti della Commissione Progetto Accoglienza

Alla Dsga

Al Personale ATA

## **OGGETTO: incontro con le famiglie accoglienza classi prime**

Si invitano i genitori e gli studenti delle classi prime a partecipare ad un incontro informativo e a una seduta aperta dei rispettivi Consigli di classe, nell'ambito delle attività previste dal Progetto Accoglienza.

La riunione è fissata per **venerdì 8 settembre p.v. alle ore 17.45** nelle aule dell'istituto. Nella prima parte, lo staff di dirigenza e la Commissione presenteranno le attività del progetto accoglienza e l'utilizzo del registro elettronico e della piattaforma TEAMS, in modalità remota.

Nella seconda parte, i Consigli di classe condivideranno il Patto di Corresponsabilità allegato che dovrà essere consegnato al coordinatore di classe il primo giorno di scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

***Prof.ssa Fulvia Luconi***

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. lgs. n. 39/1993



# Istituto Tecnico "Enrico Mattei"

DIURNO - MITD52000A

Settore Economico: Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

Settore Tecnologico: Costruzione Ambiente e Territorio - Tecnologie del legno

SERALE - MITD52050Q

Settore Economico: Amministrazione Finanza e Marketing

Settore Tecnologico: Costruzione Ambiente e Territorio - Informatica e Telecomunicazioni



Via Padre L. Vaiani, 18 20017 RHO (MI) - Tel. 02.9399831 - Fax 02.93504276 - C.F. 86504440156

www.matteirho.edu.it - mitd52000a@istruzione.it - mitd52000a@pec.istruzione.it

## PATTO DI CORRESPONSABILITA'

ALUNNO: \_\_\_\_\_

Il Dirigente Scolastico e il Genitore/affidatario dello Studente

Visto l'articolo 3 del D.P.R. N. 235/2007

### Sottoscrivono il seguente patto educativo di corresponsabilità:

L'istituzione scolastica può realizzare il proprio compito educativo solo grazie ad una stretta collaborazione con la famiglia. Cardini del compito educativo sono il rispetto della dignità della persona, valore assoluto garantito innanzitutto dalla nostra Costituzione. Ciò significa avere il coraggio e la tenacia dell'intransigenza di fronte all'ingiustizia, avere la lucidità di capire e aiutare chi è in difficoltà o oggetto di discriminazione. La scuola si pone quindi come luogo di confronto e di partecipazione attiva e responsabile. Partecipare significa certo esercitare diritti ed utilizzare gli strumenti della rappresentanza; ma, al tempo stesso, comporta la necessità di rispettare le regole e i propri doveri.

### 1. REGIME DI RECIPROCA' NEI DIRITTI E DOVERI

Le carte fondamentali d'istituto (carta dei servizi, regolamento d'istituto, Piano dell'Offerta Formativa, manuale della qualità, programmazioni ecc) contengono una o più sezioni nelle quali sono esplicitati i diritti e doveri dei genitori/affidatari, diritti e doveri degli alunni e diritti e doveri degli operatori scolastici. Le carte fondamentali d'istituto sono adeguatamente pubblicizzate e a disposizione di chiunque ne abbia interesse.

### 2. IMPEGNI DI CORRESPONSABILITA'

Il genitore, sottoscrivendo l'istanza d'iscrizione, assume impegno:

- ad osservare le disposizioni contenute nel presente patto di corresponsabilità e nelle carte qui richiamate;
- a sollecitarne l'osservanza da parte dell'alunno/studente.
- Il dirigente scolastico, in quanto legale rappresentante dell'istituzione scolastica e responsabile gestionale assume impegno affinché i diritti degli studenti e dei genitori richiamati nel presente patto siano pienamente garantiti.

### 3) DISCIPLINA

Il genitore/affidatario, nel sottoscrivere il presente patto è consapevole che:

- le infrazioni disciplinari da parte dell'alunno/studente possono dar luogo a sanzioni disciplinari;
- nell'eventualità di danneggiamenti o lesioni a persone la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno (art. 4, comma 5 del DPR 249/1998, come modificato dal DPR 235/2007);
- il regolamento d'istituto disciplina le modalità d'irrogazione delle sanzioni disciplinari e d'impugnazione.

### 4) PROCEDURA OBBLIGATORIA DI COMPOSIZIONE; AVVISI E RECLAMI

In caso di parziale o totale inosservanza dei diritti-doveri previsti o implicati nel presente patto si attua la procedura di composizione obbligatoria; la procedura di composizione obbligatoria comprende:

- segnalazione di inadempienza, tramite "avviso", se prodotta dalla scuola, "reclamo" se prodotta dallo studente o dal genitore/affidatario; tanto gli avvisi che i reclami possono essere prodotti in forma orale che scritta.
- accertamento; una volta prodotto l'avviso, ovvero il reclamo, ove la fattispecie segnalata non risulti di immediata evidenza, il ricevente è obbligato a esperire ogni necessario accertamento o verifica circa le circostanze segnalate;
- ripristino; sulla base degli accertamenti di cui alla precedente lettera "b", il ricevente, in caso di riscontro positivo, è obbligato ad intraprendere ogni opportuna iniziativa volta ad eliminare o ridurre la situazione di inadempienza e le eventuali conseguenze;

d) informazione; il ricevente è obbligato ad informare l'emittente tanto sugli esiti degli accertamenti che sulle eventuali misure di ripristino adottate.

Riassumendo, i diritti e i doveri di chi vive nella scuola sono riassunti nella seguente tavola sinottica:

I DOCENTI SI IMPEGNANO A:	GLI ALUNNI SI IMPEGNANO A:	I GENITORI SI IMPEGNANO A:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• favorire momenti d'ascolto e di dialogo;</li> <li>• incoraggiare gratificando il processo di formazione di ciascuno;</li> <li>• favorire l'inclusione;</li> <li>• promuovere le motivazioni all'apprendere;</li> <li>• rispettare i tempi ed i ritmi dell'apprendimento;</li> <li>• far acquisire una graduale consapevolezza nelle proprie capacità per affrontare, con sicurezza, i nuovi apprendimenti;</li> <li>• favorire un orientamento consapevole e positivo delle scelte relative al curriculum opzionale;</li> <li>• concordare, nel gruppo d'insegnamento, i compiti pomeridiani da assegnare per non aggravare l'alunno;</li> <li>• rispettare i tempi di pausa tra le unità di apprendimento;</li> <li>• informare tempestivamente le famiglie sull'andamento didattico e disciplinare dei loro figli, consegnando le verifiche in tempo utile;</li> <li>• esplicitare i criteri di valutazione.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Essere puntuali all'inizio delle lezioni;</li> <li>• prendere coscienza dei personali diritti-doveri leggendo il regolamento pubblicato sul sito;</li> <li>• rispettare persone, ambienti, attrezzature;</li> <li>• rispettare l'orario d'entrata e d'uscita, salvo autorizzazioni;</li> <li>• svolgere i compiti e studiare le lezioni quotidianamente;</li> <li>• portare il materiale didattico necessario per il corretto svolgimento delle lezioni;</li> <li>• usare un linguaggio consono ad un ambiente educativo nei confronti dei docenti, dei compagni, del personale ausiliario;</li> <li>• adottare un comportamento corretto ed adeguato alle diverse situazioni;</li> <li>• usare il cellulare o il proprio device solo su richiesta del docente per l'attività didattica;</li> <li>• aggiornarsi in caso d'assenza sulle attività svolte in aula;</li> <li>• limitare al minimo indispensabile le uscite dall'aula durante le ore di lezione; non sostare nei corridoi ma affrettarsi a rientrare in aula;</li> <li>• accedere ai distributori automatici di snack o bevande durante l'intervallo;</li> <li>• attuare comportamenti più adeguati alla salvaguardia della sicurezza propria e degli altri in condizioni ordinarie e straordinarie di pericolo;</li> <li>• rispettare i tempi previsti per il raggiungimento degli obiettivi del proprio curriculum mettendo in atto un atteggiamento responsabile nell'esecuzione dei compiti richiesti;</li> <li>• accettare, rispettare, aiutare gli altri comprendendo le ragioni dei loro comportamenti.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mantenere un dialogo costruttivo con l'istituzione;</li> <li>• rispettare le scelte educative e didattiche condivise;</li> <li>• collaborare in modo proficuo con i docenti;</li> <li>• assumere atteggiamenti di rispetto, di collaborazione con verso tutto il personale della scuola;</li> <li>• condividere e sostenere gli obiettivi educativi prefissati;</li> <li>• rispettare l'orario d'entrata e d'uscita, secondo quanto previsto dal regolamento di istituto;</li> <li>• garantire una frequenza assidua alle lezioni e giustificare tempestivamente eventuali assenze o ritardi;</li> <li>• controllare quotidianamente il materiale scolastico necessario;</li> <li>• partecipare agli incontri periodici scuola-famiglia;</li> <li>• contattare i figli durante l'orario scolastico tramite la segreteria e non tramite il telefono cellulare.</li> </ul>

Il Dirigente Scolastico

Lo studente

Il genitore