



Istituto Tecnico "Enrico Mattei"

DIURNO - MITD52000A

Settore Economico: Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing -
Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

Settore Tecnologico: Costruzione Ambiente e Territorio - Tecnologie del legno

SERALE - MITD52050Q

Settore Economico: Amministrazione Finanza e Marketing
Settore Tecnologico: Costruzione Ambiente e Territorio - Informatica e Telecomunicazioni



Via Padre L. Vaiani, 18 20017 RHO (MI) - Tel. 02.9399831 - Fax 02.93504276 - C.F. 86504440156

www.matteirho.edu.it - mitd52000a@istruzione.it - mitd52000a@pec.istruzione.it

Circ. n.16

Rho, 09/09/2025

Agli studenti del biennio e alle loro famiglie
Ai docenti delle classi del biennio
Al personale ATA

OGGETTO: Regolamento armadietti per studenti e modalità richiesta assegnazione

Per facilitare gli spostamenti degli studenti delle classi itineranti, è stata prevista la possibilità, **per gli studenti del biennio**, di richiedere in comodato d'uso gratuito l'utilizzo degli armadietti posti nei corridoi dell'Istituto, che verranno concessi fino ad esaurimento delle disponibilità.

Gli studenti interessati sono invitati a formulare la propria richiesta tramite la compilazione del form disponibile al seguente link: <https://forms.office.com/e/U5MEivEafG>.

La prof.ssa Romeo, responsabile dell'Ufficio Tecnico, esaminerà le richieste pervenute e - verificata la disponibilità - invierà il **contratto di comodato d'uso gratuito** all'indirizzo di posta elettronica del genitore/tutore indicato nel form di richiesta, il quale dovrà reinviarlo, debitamente compilato e sottoscritto dallo studente e da almeno un genitore/tutore, all'indirizzo: ufficio.tecnico@matteirho.it.

Con la sottoscrizione del contratto, il comodatario (studente) ed il garante (genitore/tutore) attestano di aver letto il **Regolamento per la concessione degli armadietti** riportato in calce alla presente circolare e ne accettano il contenuto, impegnandosi a rispettarlo.

Una volta ricevuto il contratto di comodato d'uso, la prof.ssa Romeo provvederà all'assegnazione degli armadietti agli studenti, che potranno apporvi il proprio lucchetto (procurato in autonomia) ed iniziare ad utilizzarli nel rispetto del *Regolamento* di seguito riportato.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Fulvia Luconi

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993



Istituto Tecnico "Enrico Mattei"

DIURNO - MITD52000A

Settore Economico: Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

Settore Tecnologico: Costruzione Ambiente e Territorio - Tecnologie del legno

SERALE - MITD52050Q

Settore Economico: Amministrazione Finanza e Marketing

Settore Tecnologico: Costruzione Ambiente e Territorio - Informatica e Telecomunicazioni



Via Padre L. Vaiani, 18 20017 RHO (MI) - Tel. 02.9399831 - Fax 02.93504276 - C.F. 86504440156

www.matteirho.edu.it - mitd52000a@istruzione.it - mitd52000a@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEGLI ARMADIETTI

Approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto

1. Gli armadietti verranno assegnati agli **studenti delle classi itineranti (prime e seconde)** che ne avranno fatto richiesta secondo le modalità indicate con apposita circolare, fino ad esaurimento delle disponibilità.
2. È proibito scambiare e/o cedere ad altri l'armadietto assegnato.
3. Ciascuno studente provvederà a munirsi del lucchetto con le relative chiavi o con codice di sicurezza, di cui sarà responsabile.
4. Agli armadietti si accede solo negli orari consentiti (entrata, intervalli, uscita) e, in casi eccezionali, in altri momenti, solo se autorizzati dal docente.
5. Gli armadietti possono contenere solo materiali utili allo svolgimento delle lezioni (libri, quaderni, diario portapenne, ecc.) e gli essenziali effetti personali. È confermata, sempre e comunque, la raccomandazione di non lasciare oggetti di valore, in quanto la scuola è sollevata da qualsiasi responsabilità.
6. Non è consentito depositare negli armadietti sostanze infiammabili o altre sostanze pericolose per la salute, per la sicurezza propria e dei compagni come anche per l'igiene dei locali scolastici.
7. La scuola si riserva di controllare il contenuto dell'armadietto, nonché la corretta tenuta dello stesso, in presenza dello studente che lo ha in uso.
8. Ogni armadietto è contrassegnato da un numero. Non è consentito scrivere su di esso nomi o altre parole, né apporre segni di identificazione; non vanno affissi adesivi, etichette, poster o foto.
9. Gli studenti sono responsabili anche della tenuta dello spazio interno dell'armadietto, che non deve essere segnato, scritto, macchiato o danneggiato in nessun modo.
10. Gli eventuali danni provocati da un uso non corretto dovranno essere risarciti dai genitori dello studente che ha provocato il danno.
11. Qualora lo studente si rifiutasse o non fosse in grado di aprire l'armadietto, l'Istituto procederà all'apertura forzata addebitando gli eventuali costi di apertura e di ripristino alla famiglia dello studente.
12. La concessione d'uso dell'armadietto personale può essere revocata in caso di mancato rispetto delle regole di utilizzo.
13. Qualsiasi malfunzionamento o danneggiamento degli armadietti, anche provocato da ignoti, deve essere tempestivamente segnalato dagli studenti al Docente Coordinatore di classe.
14. La scuola è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante da un uso improprio dell'armadietto da parte dello studente.
15. Al termine dell'anno scolastico, o in corso d'anno in caso di trasferimento, lo studente che ha avuto in concessione l'armadietto è tenuto a riconsegnarlo mediante la rimozione del lucchetto. Qualora ciò non avvenisse, l'Istituto provvederà allo svuotamento addebitando gli eventuali costi alla famiglia.